

## Διαδικασία ηλεκτρονικής εγγραφής και αποζημίωσης:

Σαρώνετε τα έγγραφα που έχετε συγκεντρώσει, το καθένα σε διαφορετικό αρχείο.

Μπαίνετε στον εξής σύνδεσμο:

και κάνετε τα

παρακάτω βήματα

- Φακελος ασφάλισης υγείας (ΦΑΥ) • Συνδεση με κωδικούς taxisnet (στο όνομα όποιου είναι ασφαλισμένο το παιδί)
- Βάζω ΑΜΚΑ • Υποβολή ατομικού αιτήματος
- Αφού συμπληρώσω όλα τα στοιχεία, επιλέγω τα στοιχεία γνωμάτευσης από τα διαθέσιμα (προσοχή στις ημερομηνίες) και πατώ το δεξί βελάκι για να επιλεγούν (μετά τα βλέπω στο δεξί παράθυρο)
- Μετά ανεβάζω την απόδειξη, τη βεβαίωση με τις ημερομηνίες, τη βεβαίωση της εφορίας, τη γνωμάτευση και τον τραπεζικό λογαριασμό (τα έχω όλα σκαναρισμένα από πριν)
- Τσεκάρω τις τρεις υπεύθυνες δηλώσεις που έχει παρακάτω
- Υποβολή αιτήματος

# Δικαιολογητικά για την κατάθεση απόδειξης στον ΕΟΠΥΥ

Η διαδικασία κατάθεσης των δικαιολογητικών γίνεται με τον εξής τρόπο:

- Ηλεκτρονικά στην πλατφόρμα:
- Δια ζώσης παρουσία στο κατάστημα του Εοπυυ, Σαπφούς 3 αφού προηγηθεί το κλείσιμο του ραντεβού σας, τηλέφωνο [231 059 4816](tel:2310594816)
- Ταχυδρομικά (για το διάστημα Covid): Εοπυυ, Σαπφούς 3, Τ.Κ. 54627

## 1<sup>η</sup> φορά κατάθεσης

- † Σε περίπτωση δια ζώσης κατάθεσης, καταθέτει ο **άμεσα ασφαλισμένος**. Αλλιώς πρέπει να υπάρχει **εξουσιοδότηση**. Σε περίπτωση ταχυδρομικής ή ηλεκτρονικής αποστολής, αυτό δεν χρειάζεται
- † Βιβλιάρια ασθενείας (**παιδιού και άμεσα ασφαλισμένου**)
- † Βιβλιάριο τράπεζας & φωτοτυπία
- † ΑΦΜ, ΑΜΑ, ΑΜΚΑ εμπλεκομένων (**γονέα και παιδιού**)
- † Φωτοτυπία και πρωτότυπο γνωμάτευσης

## Από εμάς παραλαμβάνετε:

- † Φωτοτυπία **πτυχίου** της ειδικότητας που υπογράφει την απόδειξη (π.χ. λογοθεραπευτής, ειδικός παιδαγωγός κτλ)
- † Φωτοτυπία **άδειας ασκήσεως επαγγέλματος** του θεραπευτή (εκτός από τον ειδικό παιδαγωγό ο οποίος δεν υπόκειται σε άδεια ασκήσεως)
- † Πρωτότυπο απόδειξης
- † Βεβαίωση παροχής υπηρεσιών όπου αναγράφονται οι ημερομηνίες των θεραπειών
- † Αίτηση για το ποσό που θέλετε να αποζημιωθείτε (όχι όταν κάνετε ηλεκτρονική υποβολή)
- † Υπεύθυνη Δήλωση (όχι όταν κάνετε ηλεκτρονική υποβολή)

## Κάθε επόμενη φορά

- + Καταθέτει ο ίδιος ο ασφαλισμένος (αλλιώς πρέπει να υπάρχει εξουσιοδότηση)
- + Αίτηση (με όλα τα στοιχεία ΑΜΑ, ΑΦΜ, ΑΜΚΑ)
- + Υπ. Δήλωση
- + Βιβλιάρια ασθενείας
- + Φωτοτυπία γνωμάτευσης
- + Πρωτότυπο απόδειξης
- + Βεβαίωση παροχής υπηρεσιών

Έχετε περιθώριο 6 μηνών για την κατάθεση των αποδείξεων. Το διάστημα αυτό μετρά, από την ημερομηνία κοπής της απόδειξης. Μπορείτε να καταθέσετε περισσότερες από μία αποδείξεις, αρκεί να μην έχουν παρέλθει οι 6 μήνες.

Η πρώτη αναμονή για αποζημίωση διαρκεί από 2,5-4 μήνες. Σπάνια περίπτωση να περάσει μεγαλύτερο χρονικό διάστημα. Έπειτα, αν η κατάθεση των αποδείξεων γίνεται ανά μήνα, η αποζημίωση σας γίνεται εντός του επόμενου μήνα από αυτόν που έχετε καταθέσει.